

Programación Indicativa Anual de las Metas Físicas-Financieras

Código	Documento Relacionado	Fecha Versión	Versión
DEC-FOR013	Lineamientos para la Ejecución Presupuestaria 2019 del Gobierno General Nacional	28/03/2019	0

I - Información Institucional

I.I - Completar los datos requeridos sobre la institución

Capítulo	5168-ARCHIVO GENERAL DE LA NACION
Subcapítulo	01- ARCHIVO GENERAL DE LA NACION
Unidad Ejecutora	0001- ARCHIVO GENERAL DE LA NACION
Misión	Cumplir el mandato otorgado por ley como órgano rector del Sistema Nacional de Archivos, de dirigir y controlar la política archivística y de organizar, conservar, custodiar y difundir el patrimonio documental de la nación, al ofrecer servicios culturales que garanticen los derechos de accesibilidad a la ciudadanía, la eficacia administrativa y la investigación histórica.
Visión	Ser una institución de alta competencia en la operatividad y calidad en los procesos archivísticos, que contribuya a su consolidación como entidad rectora para asesorar la gestión, el desarrollo y la optimización de los servicios documentales del Sistema Nacional de Archivos de República Dominicana.

II. Contribución a la Estrategia Nacional de Desarrollo

Eje estratégico:	2	DESARROLLO SOCIAL
Objetivo general:	2.6	Cultura e identidad nacional en un mundo global
Objetivo(s) específico(s):	2.6.1	Recuperar, promover y desarrollar los diferentes procesos y manifestaciones culturales que reafirman la identidad nacional, en un marco de participación, pluralidad, equidad de género y apertura al entorno regional y global

III. Información del Programa

Nombre:	01-Servicios generales de archivo
Descripción:	Preservación y difusión de documentos históricos disponibles para la población en general según los procesos técnicos y culturales de archivo.
Beneficiarios:	Población en general
Resultado Asociado:	Aumentar el número de bienes patrimoniales documentales restaurados que se encuentran disponibles al público de 1,398,649 en el 2022 a 1,501,605 en 2024 a fin de promover la cultura dominicana.

IV. Formulación y Ejecución Física-Financiera

IV.I - Desempeño financiero

Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Presupuesto Ejecutado	Porcentaje de Ejecución
184,770,059.00	233,357,754.73	27,619,450.98	11.84%

IV.II - Formulación y Ejecución Trimestral de las Metas por Producto

Producto	Indicador	Presupuesto Anual		Programación Anual		Ejecución Anual		Avance	
		Física (A)	Financiera (B)	Física (C)	Financiera (D)	Física (E)	Financiera (F)	Física (%) G=E/C	Financiero (%) H=F/D
5834-Preservación y difusión de documentos históricos disponibles para la población en general según los procesos técnicos y culturales de archivo.	Cantidad de documentos disponibles al público	1,501,605	233,357,754.73	1,501,605	233,357,754.73	271,924	27,619,450.98	18.11%	11.84%

V. Análisis de los Logros y Desviaciones

V.I - Información de Logros y Desviaciones por Producto

Producto:	02-Preservación y difusión de documentos históricos disponibles para la población en general según los procesos técnicos y culturales de archivo.
Descripción del producto:	Recuperar, restaurar, conservar, digitalizar, describir y custodiar el patrimonio documental del país, en apego a los procesos archivísticos
Logros alcanzados:	En este primer trimestre se ha ejecutado el 100.72% de la meta física y la ejecución financiera fue de 83.14%.
Causas y justificación del desvío:	No existe desvío físico significativo. En cuanto a la parte financiera, los procesos de compras iniciaron en febrero por lo que está pendiente la recepción de bienes y servicios contratados y por tanto no han sido devengados los pagos. correspondientes.

VI. Oportunidades de Mejora

VI. I - De acuerdo a los eventos presentados durante la ejecución del producto, ¿qué aspecto puede mejorarse?

[Registrar las oportunidades de mejora identificadas, como acciones puntuales, especificando las fechas de su realización.]

Nota: Las secciones III, IV, V y VI deben ser repetidas, la misma cantidad de programas sustantivos (codificados desde 11 al 95) que tenga la unidad ejecutora



*Patricia Grullon*

PATRICIA GRULLON  
Director de Planificación y Desarrollo

Presupuesto aprobado:	233,357,754.73
Presupuesto modificado:	0.00
Total devengado:	27,619,450.98