



**TÉRMINOS DE REFERENCIA O FICHA TÉCNICA**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y UTILES DE OFICINA PARA USO DE ESTE AGN.**

**AGN-DAF-CM-2022-0053**

**OBJETIVO:**

El Archivo General de la Nación (AGN), en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para el proceso de compra menor.: **ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y UTILES DE OFICINA PARA USO DE ESTE AGN.**

**PRESENTACIÓN Y CONTENIDO DE LAS COTIZACIONES:**

- Las ofertas pueden ser entregadas en físico en las oficinas del AGN, ubicadas en la Calle General Modesto Díaz No.2, esquina Paseo de los Médicos, Ensanche La Julia, Zona Universitaria; teléfono (809) 362-1111 extensiones 324/325, por correo electrónico [compras@agn.gob.do](mailto:compras@agn.gob.do) o cargadas en el Portal Transaccional.
- Las cotizaciones deben estar firmadas y selladas por el oferente, especificando el tiempo de validez, el tiempo de entrega de los bienes o servicios cotizados y las condiciones de pago con crédito a 30 días.
- En caso de enviar vía correo electrónico, enviar dos únicos archivos en formato PDF, uno indicando **oferta técnica** y otra **oferta económica**.

**DOCUMENTOS A PRESENTAR POR LOS OFERENTES:**

**SOBRE OFERTA TÉCNICA:**

- Certificación de pago de sus obligaciones fiscales a la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) vigente.
- Certificación de pago a la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) vigente.
- Registro de Proveedor del Estado (RPE) actualizado y con Registro de Beneficiario.
- Certificación del Ministerio de Industria y Comercio que le acredita como MIPYMES (SI APLICA).
- Registro mercantil actualizado
- Propuesta técnica de acuerdo a los bienes solicitados
- **Muestra y/o imágenes según requiera en la descripción de los bienes.**

**SOBRE OFERTA ECONÓMICA**

- Oferta económica debidamente llenada en formulario **SNCC.F.033** sellado y firmado

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Convocatoria a participar en compra Menor.	Jueves 17 de noviembre de 2022
<b>2. Recepción y Apertura de Propuestas Técnicas y (Sobre 1 cerrado). VER DOCUMENTOS A PRESENTAR (SOBRE OFERTA TÉCNICA). NOTA: Todos los documentos entregados deben estar sellados con el sello de la empresa.</b>	<b>Hasta el martes 22 de noviembre de 2022 más tardar las 12:00 pm.</b> Depositar en sobres cerrados (Sobre 1 y Sobre 2) en las oficinas del AGN, ubicadas en la Calle General Modesto Díaz No.2, esquina Paseo de los Médicos, Ensanche La Julia, Zona Universitaria; teléfono (809) 362-1111 extensiones 324/325, por correo electrónico <a href="mailto:compras@agn.gob.do">compras@agn.gob.do</a> o cargadas en el Portal Transaccional.
3. Recepción de Propuestas Económicas (Sobre 2 cerrado). Documento a Presentar (SOBRE 2 OFERTA ECONÓMICA). <b>Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033).</b>	
4. Evaluación de Propuestas Técnicas.	Martes 22 de noviembre de 2022
5. Notificación de Evaluación Técnica.	Martes 22 de noviembre de 2022
6. Evaluación de Ofertas Económicas	Martes 22 de noviembre de 2022
7. Adjudicación.	Viernes 02 de diciembre de 2022
8. Notificación de la Adjudicación.	Viernes 02 de diciembre de 2022

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

Evaluación de Credenciales y Oferta Técnica.

**Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”:**

	Criterio de Evaluación Credenciales	CUMPLE	NO CUMPLE
1	Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.		
2	Estar al día con el pago de sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).		
3	Estar al día con el pago de sus obligaciones en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.		
4	Copia del Registro Mercantil		
5	<b>El Oferente deberá suministrar Certificación del Ministerio de Industria y Comercio que le acredita como MIPYMES.</b>		
	<b>Documentación Técnica</b>	<b>CUMPLE</b>	<b>NO CUMPLE</b>



1	Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas de acuerdo al numeral 2. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES, <i>(NO SUBSANABLE)</i> )		
2	Presentar Certificado de Garantía del oferente, que especifique el alcance de la misma con relación a los elementos ofertados. <i>(NO SUBSANABLE) (Si aplica)</i>		

### **CRITERIO DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN**

- La Evaluación Técnica se basa en los siguientes criterios:
  - Documentación completa y actualizada.
  - La adjudicación se realizará por ítems que cumplan con las especificaciones técnicas y el menor precio ofertado.
  - El rubro de su empresa debe coincidir con los artículos solicitados.
  - Cumplir con todos los requisitos solicitados en el listado de bienes o servicios a ser adquiridos.
- La adjudicación se hará al oferente calificado que cumpla con lo siguiente:
  - Menor precio ofertado
  - Menor tiempo de entrega ofrecido (De 1 a 5) días luego de la adjudicación.
  - Todo lo solicitado en el pliego de condiciones

**DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES**

Ítem	Código	Descripción			Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	14111507	2.3.3.1.01	RESMA DE PAPEL BOND 8 ½ X 11	UD	400	300
2	14111507	2.3.3.1.01	RESMA DE PAPEL BOND 8 ½ X 14	UD	20	250
3	14111530	2.3.9.2.01	POS-IT PARA APUNTES 3X3 VARIOS COLORES	UD	350	65
4	44121804	2.3.9.2.02	GOMA DE BORRAR (LECHE)	UD	100	30
5	44121804	2.3.9.2.02	GOMA DE BORRAR (MIGA DE PAN	UD	120	30
6	44121618	2.3.9.2.01	TIJERA #8	UD	25	150
7	44103502	2.3.9.2.01	CUBIERTA PARA ENCUADERNAR (220X285MM TRANSPARENTE	PAQ	30	300
8	44103502	2.3.9.2.01	CUBIERTA PARA ENCUADERNAR (220X285MM) NEGRO	PAQ	20	300
9	44103502	2.3.9.2.01	CUBIERTA PARA ENCUADERNAR (220X285MM) AZUL	PAQ	20	300
10	44103502	2.3.9.2.01	CUBIERTA PARA ENCUADERNAR (220X285MM) AMARILLO	PAQ	20	300
11	44103502	2.3.9.2.01	CUBIERTA PARA ENCUADERNAR (220X285M)ROSADO	PAQ	20	300
12	44103502	2.3.9.2.01	CUBIERTA PARA ENCUADERNAR (220X285MM) NARANJA	PAQ	20	300
13	44103504	2.3.9.2.01	ESPIRALES DE ENCUADERNACION	CAJ	5	600
14	441221060	2.3.9.2.01	CHINCHETAS	CAJ	20	100
15	44101707	2.3.9.2.01	GRAPADORAS GRANDE	UD	20	250
16	3120150	2.3.9.2.01	CINTA DOBLE CARA(ROLLO GRANDE)	UD	7	1000
17	31201512	2.3.9.2.01	CINTA ADHESIVAS	UD	5	850

			TRANSPARENTE GRANDE			
18	44111611	2.3.9.2.01	BINDER CLIPS (BILLETERO) DE 1.5/8	CAJ	20	100
19	44111611	2.3.9.2.01	BINDER CLIPS (BILLETERO) ¼	CAJ	20	85.00
20	44111611	2.3.9.2.01	BINDER CLIPS (BILLETERO) 1	CAJ	20	85.00
21	44111611	2.3.9.2.01	BINDER CLIPS (BILLETERO) 2	CAJ	20	85.00
22	44111611	2.3.9.9.01	BINDER CLIPS (BILLETERO) DE 1¼	CAJ	20	85.00
23	14122102	2.3.3.2.01	PAPEL OPALINA (PLANCHA)	UD	100	145
24	141215030	2.3.3.2.01	CARTONITE ANCHO 26 PULGADAS X LARGO 40 PULGADAS X GROSOR 16	PLIEGO	10	90
25	44111611	2.3.9.9.01	BINDER CLIPS (BILLETERO) 2	CAJ	20	148
26	44111611	2.3.9.9.01	BINDER CLIPS (BILLETERO) 1 ¼	CAJ	15	77

**NOTA: TRAER MUESTRAS**

**INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA**

Se considerará incumplimiento del Contrato:

- a. La mora del Proveedor en la entrega de los Bienes.
- b. La falta de calidad de los bienes/servicios suministrados.

• **EFFECTOS DEL INCUMPLIMIENTO**

El incumplimiento del Contrato u orden de compra por parte del Proveedor determinará su finalización procediéndose a contratar como Adjudicatario al oferente que haya quedado en el segundo lugar.

En los casos en que el incumplimiento del Proveedor constituya falta de calidad de los bienes entregados o causare un daño o perjuicio a la institución, o a terceros, la Entidad Contratante podrá solicitar a la Dirección General de Contrataciones Pública, en su calidad de Órgano Rector del Sistema, su inhabilitación temporal o definitiva, dependiendo de la gravedad de la falta.

**FINALIZACIÓN DEL CONTRATO**

El Contrato u orden de compra finalizará por vencimiento de su plazo, por agotar el monto de la contratación o por la concurrencia de alguna de las siguientes causas de resolución:



- Incumplimiento del Proveedor.
- Incurción sobrevenida del Proveedor en alguna de las causas de prohibición de contratar con la Administración Pública que establezcan las normas vigentes, en especial el Artículo 14 de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

### **MODIFICACIÓN DEL CRONOGRAMA DE ENTREGA**

La Entidad Contratante, como órgano de ejecución del Contrato u orden de compra se reserva el derecho de modificar de manera unilateral el Cronograma de Entrega de los Bienes Adjudicados, conforme entienda oportuno a los intereses de la institución.

### **ADJUDICACIONES POSTERIORES**

En caso de incumplimiento del Oferente Adjudicatario, la Entidad Contratante procederá a solicitar, mediante "Carta de Solicitud de Disponibilidad", al siguiente Oferente/Proponente que certifique si está en capacidad de suplir los renglones que le fueren indicados, en un plazo no mayor dos (02) días. Dicho Oferente/Proponente contará con un plazo de Cuarenta y Ocho (48) horas para responder la referida solicitud. En caso de respuesta afirmativa se procederá a rescindir el contrato u orden de compras y adjudicar al oferente.