

AGN-DAF-CM-2022-0011

**No. EXPEDIENTE**

19

**No. DOCUMENTO**



**SNCC.D.002**

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN

29 de marzo de 2022

certificación de existencia de fondos

Nombre del Departamento ó Unidad Funcional que genera el formulario

**REQUERIMIENTO :** **ADQUISICIÓN DE CAJAS NORMALIZADAS CON PH NEUTRO PARA USO DE ESTE ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN**

**REFERENCIA**  **:** (AGN-DAF-CM-2022-0011

Yo, **Santa Reyes**, en mi calidad de Encargado(a) Administrativo-Financiero del Archivo General de la Nación,

**CERTIFICO**:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año 2022 y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **31/03/2022** para la contratación que se especifica a continuación:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ítem** | **Código[[1]](#footnote-1)** | **Cuenta presupuestaria[[2]](#footnote-2)** | **Descripción** | **Unidad de Medida** | **Cantidad Solicitada** | **Precio Unitario Estimado** | **Monto** |
| **1** | 24121503 | 2.3.3.2.01 | CAJAS TIPO GAVETA (PH NEUTRO) | UD | 700 | 500.00 | 350,000 |
|  | | | | | | **Total:** | **RD350,000.00** |

TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS RD$ 350,000.00

**PRESUPUESTO**:

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es Compra Menor.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Santa Reyes

**Encargado (a) Administrativo-Financiero**

1. Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

   2 Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)