



INFORME DE EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS

Santo Domingo, D.N.
29 de junio del 2023

AL: Comité de Compras y Contrataciones del Archivo General de la Nación.

ASUNTO: Informe de Evaluación Económica del procedimiento de Comparación de Precios No. AGN-CCC-CP-2023-0007 para la "Contratación de hotel para la celebración del 7mo encuentro nacional de Archivos".

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, siendo las 10:30AM del día veintinueve (29) del mes de junio del año dos mil veintitrés (2023), en el Salón de Reuniones del Archivo General de la Nación se dio inicio a la sesión de trabajo para la Evaluación Económica "SOBRE B" del procedimiento de Comparación de Precios No. AGN-CCC-CP-2023-0007, para la "Contratación de hotel para la celebración del 7mo encuentro nacional de Archivos", por los peritos técnicos calificados:

1. **Enmanuel Castro**, Perito Legal, Consultoría Jurídica.
2. **Ciriaco García Messón**, Perito Técnico, Departamento Administrativo y Financiero.
3. **Karina Arias**, Perito Técnico, Departamento de Comunicaciones.
4. **Ángel Hernández**, Perito Técnico, Departamento de Sistema Nacional de Archivos.



Procediendo a la evaluación de la oferta económica "SOBRE B" presentada por el oferente habilitado a tales fines, de acuerdo al Pliego de Condiciones elaborado para el procedimiento de Comparación de Precios No. AGN-CCC-CP-2023-0007 para la "Contratación de hotel para la celebración del 7mo encuentro nacional de Archivos", dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad y economía que regulan la actividad administrativa. Tomando en consideración las especificaciones técnicas del procedimiento de referencia, la Oferta Económica se desglosa de la siguiente manera:

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	PRECIO UNITARIO FINAL
	AGENCIA DE VIAJES MILENA TOURS S.R.L (HOTEL CROWN PLAZA) RD\$3,172,506.70).
1. Contratación de hotel para la celebración del 7mo Encuentro Nacional de Archivos los días 18, 19 y 20 de octubre de este año 2023.	

ESPECIFICACIONES

- Hotel en Santo Domingo, con diferentes vías de acceso.
- Salón climatizado con capacidad para 300 personas sentadas.
- Sistema de proyección y 2 pantallas conectadas a circuito cerrado. Monitor de piso, 1 micrófono ejecutivo para el pódium, 5 micrófonos de mano y 5 micrófonos headset.
- Luces led para ambientación.
- Laptops y pointer.
- Internet con capacidad para transmitir en vivo, habrá exposiciones virtuales y cobertura de redes sociales (Mínimo 200 MB).
- Disponibilidad de espacio dentro del salón para sala de prensa, destinada a periodistas. Montaje de 15 sillas.
- Espacio fuera del salón para montaje de exposición de marcas. Pequeños stands.
- Salón que pueda servir de oficina para el quipo coordinador del evento.
- 2 habitaciones para uso de personal del equipo organizador o invitados.

18 DE OCTUBRE

- Montaje para noche inaugural, tipo teatro con asiento para 150 personas, brindis de bocadillos y bebidas y sonido para grupo musical (Montaje debe estar listo a las 7:00PM) (Montaje para coctel).

19 DE OCTUBRE

- Incluir montaje para 300 personas sentadas tipo escuela en mesas rectangulares, montaje de tarima para expositores, mobiliario para montaje tipo sala, mesas auxiliares para equipo técnico. (Montaje debe estar listo a las 7:00 AM).
- Coffe break dentro del salón AM y PM.
- 3 salones distintos a una distancia no mayor a 30 metros del salón del evento para el almuerzo (dividir en 3 grupos de 100 personas para eficientizar el proceso).
-

20 DE OCTUBRE

- Incluir montaje tipo escuela en mesas rectangulares, montaje de tarima para expositores, mobiliario para montaje tipo sala, mesas auxiliares para equipo técnico. (Montaje debe estar listo a las 7:00 AM)
- Coffe break dentro del salón AM
- 3 salones distintos para el almuerzo (dividir en 3 grupos de 100 personas para eficientizar el proceso)

HOSPEDAJE

18-19-20 Y 21 DE OCTUBRE

3 habitaciones con desayuno y cena incluida para 3 personas por 4 días.

Cena especial para invitados internacionales para 15 personas en salón o restaurante el día 20 de octubre.

TOTAL GENERAL	RD\$3,172,506.70
----------------------	-------------------------

Conforme lo indicado en el Pliego de Condiciones en el punto 13 sobre los "Criterios de evaluación económica", dispone que se evaluará y comparará únicamente las Ofertas que hayan sido habilitadas para la apertura de la oferta económica por haber sido evaluadas técnicamente como CONFORME, bajo el criterio del menor precio ofertado y cumplimiento de los requerimientos de la garantía de la seriedad de la oferta (modalidad, monto y vigencia). De igual manera, en cuanto a los "Criterios de adjudicación" será en favor de aquel oferente que: 1) Haya sido habilitado para la apertura de su oferta económica; 2) Que presente el menor precio de los bienes y servicio ofertados; y 3) Su garantía de seriedad de la oferta cumpla con los requerimientos establecidos en estas especificaciones técnicas.

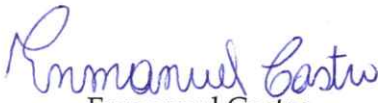
Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.

Conclusiones generales:

Los peritos, luego de evaluar la oferta económica "SOBRE B" **RECOMIENDAN** al Comité de Compras y Contrataciones del Archivo General de la Nación **ADJUDICAR** el procedimiento de Comparación de Precios No. AGN-CCC-CP-2023-0007 de la siguiente manera:

RECOMENDACIÓN

Adjudicar el procedimiento de Comparación de Precios No. AGN-CCC-CP-2023-0007, para la "Contratación de hotel para la celebración del 7mo encuentro nacional de Archivos", a la razón social **AGENCIA DE VIAJES MILENA TOURS S.R.L (HOTEL CROWN PLAZA)**; por un monto total de **TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS SEIS PESOS DOMINICANOS CON 70/100 (RD\$3,172,506.70)**, por haber sido evaluada técnicamente **CONFORME** a las especificaciones técnicas y su oferta económica cumplir con los criterios de adjudicación.



Emmanuel Castro

Perito Legal



Karina Arias

Perito Técnico



Ciriaco García

Perito Técnico



Ángel Hernández

Perito Técnico



