

EC

INFORME DE EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS

Santo Domingo, D.N.
29 de junio del 2023

AL: **Comité de Compras y Contrataciones del Archivo General de la Nación.**

ASUNTO: **Informe de Evaluación Económica del procedimiento de Comparación de Precios No. AGN-CCC-CP-2023-0007 para la "Contratación de hotel para la celebración del 7mo encuentro nacional de Archivos".**

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, siendo las 10:30AM del día veintinueve (29) del mes de junio del año dos mil veintitrés (2023), en el Salón de Reuniones del Archivo General de la Nación se dio inicio a la sesión de trabajo para la Evaluación Económica "SOBRE B" del procedimiento de Comparación de Precios No. AGN-CCC-CP-2023-0007, para la "Contratación de hotel para la celebración del 7mo encuentro nacional de Archivos", por los peritos técnicos calificados:

1. **Enmanuel Castro**, Perito Legal, Consultoría Jurídica.
2. **Ciriaco García Messón**, Perito Técnico, Departamento Administrativo y Financiero.
3. **Karina Arias**, Perito Técnico, Departamento de Comunicaciones.
4. **Ángel Hernández**, Perito Técnico, Departamento de Sistema Nacional de Archivos.

AA.
A.

Procediendo a la evaluación de la oferta económica "SOBRE B" presentada por el oferente habilitado a tales fines, de acuerdo al Pliego de Condiciones elaborado para el procedimiento de Comparación de Precios No. AGN-CCC-CP-2023-0007 para la "Contratación de hotel para la celebración del 7mo encuentro nacional de Archivos", dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad y economía que regulan la actividad administrativa. Tomando en consideración las especificaciones técnicas del procedimiento de referencia, la Oferta Económica se desglosa de la siguiente manera:

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	PRECIO UNITARIO FINAL
	AGENCIA DE VIAJES MILENA TOURS S.R.L (HOTEL CROWN PLAZA) RD\$3,172,506.70).
1. Contratación de hotel para la celebración del 7mo Encuentro Nacional de Archivos los días 18, 19 y 20 de octubre de este año 2023.	

ESPECIFICACIONES

- Hotel en Santo Domingo, con diferentes vías de acceso.
- Salón climatizado con capacidad para 300 personas sentadas.
- Sistema de proyección y 2 pantallas conectadas a circuito cerrado. Monitor de piso, 1 micrófono ejecutivo para el pódium, 5 micrófonos de mano y 5 micrófonos headset.
- Luces led para ambientación.
- Laptops y pointer.
- Internet con capacidad para transmitir en vivo, habrá exposiciones virtuales y cobertura de redes sociales (Mínimo 200 MB).
- Disponibilidad de espacio dentro del salón para sala de prensa, destinada a periodistas. Montaje de 15 sillas.
- Espacio fuera del salón para montaje de exposición de marcas. Pequeños stands.
- Salón que pueda servir de oficina para el quipo coordinador del evento.
- 2 habitaciones para uso de personal del equipo organizador o invitados.

18 DE OCTUBRE

- Montaje para noche inaugural, tipo teatro con asiento para 150 personas, brindis de bocadillos y bebidas y sonido para grupo musical (Montaje debe estar listo a las 7:00PM) (Montaje para coctel).

19 DE OCTUBRE

- Incluir montaje para 300 personas sentadas tipo escuela en mesas rectangulares, montaje de tarima para expositores, mobiliario para montaje tipo sala, mesas auxiliares para equipo técnico. (Montaje debe estar listo a las 7:00 AM).
- Coffe break dentro del salón AM y PM.
- 3 salones distintos a una distancia no mayor a 30 metros del salón del evento para el almuerzo (dividir en 3 grupos de 100 personas para eficientizar el proceso).
-

20 DE OCTUBRE

- Incluir montaje tipo escuela en mesas rectangulares, montaje de tarima para expositores, mobiliario para montaje tipo sala, mesas auxiliares para equipo técnico. (Montaje debe estar listo a las 7:00 AM)
- Coffe break dentro del salón AM
- 3 salones distintos para el almuerzo (dividir en 3 grupos de 100 personas para eficientizar el proceso)

HOSPEDAJE

18-19-20 Y 21 DE OCTUBRE

3 habitaciones con desayuno y cena incluida para 3 personas por 4 días.

Cena especial para invitados internacionales para 15 personas en salón o restaurante el día 20 de octubre.

TOTAL GENERAL	RD\$3,172,506.70
----------------------	-------------------------

Conforme lo indicado en el Pliego de Condiciones en el punto 13 sobre los "Criterios de evaluación económica", dispone que se evaluará y comparará únicamente las Ofertas que hayan sido habilitadas para la apertura de la oferta económica por haber sido evaluadas técnicamente como CONFORME, bajo el criterio del menor precio ofertado y cumplimiento de los requerimientos de la garantía de la seriedad de la oferta (modalidad, monto y vigencia). De igual manera, en cuanto a los "Criterios de adjudicación" será en favor de aquel oferente que: 1) Haya sido habilitado para la apertura de su oferta económica; 2) Que presente el menor precio de los bienes y servicio ofertados; y 3) Su garantía de seriedad de la oferta cumpla con los requerimientos establecidos en estas especificaciones técnicas.

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.

Conclusiones generales:

Los peritos, luego de evaluar la oferta económica "SOBRE B" **RECOMIENDAN** al Comité de Compras y Contrataciones del Archivo General de la Nación **ADJUDICAR** el procedimiento de Comparación de Precios No. AGN-CCC-CP-2023-0007 de la siguiente manera:

RECOMENDACIÓN

Adjudicar el procedimiento de Comparación de Precios No. AGN-CCC-CP-2023-0007, para la "Contratación de hotel para la celebración del 7mo encuentro nacional de Archivos", a la razón social **AGENCIA DE VIAJES MILENA TOURS S.R.L (HOTEL CROWN PLAZA)**; por un monto total de **TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS SEIS PESOS DOMINICANOS CON 70/100 (RD\$3,172,506.70)**, por haber sido evaluada técnicamente **CONFORME** a las especificaciones técnicas y su oferta económica cumplir con los criterios de adjudicación.



Emmanuel Castro

Perito Legal



Karina Arias

Perito Técnico



Ciriaco García

Perito Técnico



Ángel Hernández

Perito Técnico



